

ARCHIVIO ISTITUZIONALE DELLE PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE DELL'UNIVERSITÀ DI CAMERINO

CamPuS è l'Archivio Istituzionale delle Pubblicazioni Scientifiche dell'Università di Camerino e di fatto anche l'Anagrafe pubblica della ricerca di Ateneo. Basato sul sistema modulare IRIS fornito da Cineca, esso integra e sostituisce il Catalogo della Ricerca U-Gov. L'Archivio raccoglie, conserva ed espone al pubblico attraverso una nuova interfaccia web la produzione scientifica dell'Ateneo, ovvero le informazioni anagrafiche dei docenti e ricercatori e le loro pubblicazioni, sia per quanto riguarda i metadati bibliografici sia per quanto riguarda il testo pieno, con lo scopo di migliorarne la visibilità e di favorirne l'impatto a livello nazionale e internazionale. L'Archivio è un sistema aperto, pubblico e interoperabile con altri sistemi pubblici e privati, sia per l'esportazione diretta dei dati, ad es. verso il Sito Docente MIUR, sia per l'importazione di metadati bibliografici.

Le esigenze istituzionali, per cui le registrazioni nell'Archivio vengono utilizzate, richiedono una definizione delle finalità, caratteristiche, contenuti, attori coinvolti e uso dei dati di questo strumento, come di seguito descritto:

Accesso alle registrazioni bibliografiche

L'accesso via web all'Archivio è libero e gratuito. I dati relativi alle registrazioni bibliografiche delle pubblicazioni possono essere liberamente riutilizzati per fini non di lucro. Si esclude una loro utilizzazione per il perseguimento di un qualsiasi vantaggio economico privato.

Accesso ai contenuti

L'accesso libero e gratuito ai contenuti a testo pieno delle registrazioni presenti nell'Archivio è possibile solo se consentito dagli autori e in accordo con le politiche degli editori. In questo caso le copie delle pubblicazioni possono essere riprodotte, esibite, eseguite, utilizzate per fini didattici, di studio, ricerca e non di lucro, a patto che vengano indicate tutte le informazioni bibliografiche utili all'identificazione del prodotto e venga citato il link permanente che nell'Archivio identifica univocamente ogni registrazione. I contenuti delle stesse non possono essere utilizzati per fini commerciali, se non dietro autorizzazione formale da parte degli autori.

Contenuti

Le tipologie di materiale contenute nell'Archivio mappano e sono allineate alle tipologie del Sito Docente MIUR. Ad esse si aggiunge la tipologia tesi di dottorato. Elementi importanti da indicare per ciascun prodotto: la data di pubblicazione; la versione del contenuto eventualmente allegato (pre-print: manoscritto inviato all'editore, post-print: versione accettata dall'editore e referata, versione pubblicata dall'editore); la tipologia di revisione (esperti anonimi, esperti non anonimi, comitato scientifico, nessuno); lo stato di pubblicazione (pubblicato, in stampa).

Inserimento dei dati

Le registrazioni bibliografiche possono essere inserite nell'Archivio solo dal personale accademico abilitato, o da personale da esso delegato. L'inserimento dei dati è a cura degli autori che, al momento del deposito, sottoscrivono una licenza in cui garantiscono di essere gli autori del lavoro depositato.

Poiché, per un utilizzo efficace, i dati devono essere completi, aggiornati, esaustivi e affidabili, particolare cura e attenzione deve essere posta nel loro inserimento. Le registrazioni bibliografiche devono essere corredate di abstract e, compatibilmente con la legge sul diritto d'autore, anche del

testo completo dei lavori di ricerca in allegato. Per evitare la duplicazione degli inserimenti, le registrazioni presenti nell'Archivio vengono inviate quotidianamente al sito docente MIUR.

Gli autori devono depositare le informazioni bibliografiche di tutti i loro prodotti di ricerca in tempi congrui a garantire l'aggiornamento continuo dell'Archivio.

E' buona pratica depositare anche il testo pieno dei prodotti in allegato alla registrazione, eventualmente richiedendo che esso non sia consultabile o di posticiparne la consultazione per un dato periodo di tempo.

Le registrazioni immesse possono essere controllate (su richiesta) da esperti bibliotecari rispetto alla correttezza dei metadati bibliografici e alla tipologia di materiale. L'autore che inserisce i dati resta comunque il solo responsabile dell'autenticità e veridicità dei dati immessi.

Qualsiasi violazione di copyright è di responsabilità dell'autore. L'Università di Camerino non assume alcuna responsabilità in caso di violazione dei diritti d'autore relativi alle opere inserite.

Conservazione dei dati

Al fine di garantire l'accesso continuo e indeterminato ai dati contenuti nell'Archivio, vengono assicurati il backup regolare, la migrazione verso nuovi formati e verso un nuovo software, se necessario. Solo in casi eccezionali, di comprovata violazione del copyright, o plagio, o falsificazione, le registrazioni potranno essere ritirate, ma non cancellate dall'Archivio. L'identificativo univoco di ogni registrazione, sarà anch'esso mantenuto indefinitamente e punterà sempre alla versione più aggiornata.